

Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Grip op je leven

Nummer Kamer van
Koophandel 0 8 1 2 0 6 1 9

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Eperweg 135, 8072 PL Nunspeet

Telefoonnummer 0 3 4 1 4 3 4 1 2 0

E-mailadres info@stichtinggripopjeleven.nl

Website (*) www.stichtinggripopjeleven.nl

RSIN (**) 8 1 2 7 8 3 7 0 0

Aantal medewerkers (*) 1 4 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter P.J.T. van Wijk

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*) De Raad van Bestuur is eenhoofdig. Daarnaast is er een Raad van Toezicht.

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

- Het meehelpen aan een verbetering van de levenskwaliteit van normaal- tot hoogbegaafde kinderen, jongeren en (jong)volwassenen met orthopedagogische en psychische noden.
- Het samenwerken met rechtspersonen met een gelijk of aanverwant doel.
- Al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, daaronder begrepen het stellen van zekerheid in welke vorm ook voor verplichtingen van andere rechtspersonen met een soortgelijk of aanverwant doel.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- Het bieden van een warme, veilige plek voor jeugdigen en (jong)volwassenen en steun voor de mantelzorgers, op welke plek zij worden ondersteund in het verkrijgen van meer grip op hun leven.
- Het aanbieden van een scala van activiteiten en (vervolg)trajecten, waarbij de relaties tussen mensen, dieren en natuur centraal staan.
- Het in de natuur verzorgen en berijden van dieren en het contact hebben met dieren en mensen, als aanknopingspunten om op een laagdrempelige en deskundige wijze te werken aan doelen op psychologisch en sociaal vlak.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

- Inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting.
- Subsidies en donaties.
- Schenkingen, legaten en erfstellingen.
- Alle andere wettige verkrijgingen en baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zorg in het kader van Jeugdwet, WMO en WLZ.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

?

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

- De Raad van Bestuur ontvangt haar beloning in overeenstemming met de WNT.
- De Raad van Toezicht stelt de honorering van de leden van de Raad van Toezicht vast in overeenstemming met de vigerende adviesregeling Honorering Raad van Toezicht van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in de Zorg.
- Het personeel valt onder de CAO Sociaal Werk.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie onderstaande url.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

?

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2020
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Eigen vermogen	€ -251.410	€ -142.625
Materiële vaste activa	€ 25.561	€ 36.398	Voorzieningen	€ 16.899	€ 12.750
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 25.561	€ 36.398	Kortlopende schulden	€ 946.669	€ 235.848
Vorraden	€ 0	€ 0			
Vorderingen & overlopende activa	€ 181.102	€ 56.777			
Effecten	€ 0	€ 0			
Liquide middelen	€ 505.495	€ 12.798			
	€ 686.597	€ 69.575			
Totaal	€ 712.158	€ 105.973	Totaal	€ 712.158	€ 105.973

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie onderstaande url.

Baten	2020	2019 (*)
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 599.799	€ 806.786
Subsidies	€ 113.071	€ 0
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 28.942	€ 0
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 741.812	€ 806.786
Overige baten		
Giften & donaties particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Loterijen	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 99.882	€ 72.549
Som der overige opbrengsten	€ 99.882	€ 72.549
Totaal baten	€ 841.694	€ 879.335
Lasten		
Personeelskosten	€ 796.763	€ 676.326
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 7.337	€ 15.883
Huisvestingslasten	€ 40.050	€ 43.029
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ 0	€ 0
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€ 0	€ 0
Overige bedrijfskosten	€ 104.329	€ 126.286
Som der bedrijfslasten	€ 948.479	€ 861.524
Saldo financiële baten en lasten	€ -2.000	€ -2.000
Resultaat	€ -108.785	€ 15.811

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie onderstaande url

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

?

Open